Информация о мерах по реализации **Представлений,** **Предписаний,**  направленных Контрольно-счетным органом

муниципального образования Кандалакшский район объектам проверок

(**по состоянию на 01.10.2022г.)**

| № п/п | Дата и № Представления КСП, кому | Что предложено | Вынесено предписание (№ и дата) | Привлечены к административной ответственности | Информация о выполнении представления, предписания |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **2020г.** | | | | | | |
| **Проверка соблюдения установленного порядка назначения, выплаты пенсий за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования Кандалакшский район за период 2018-2019 годы.** | | | | | | |
| **1** | **Представление № 2 от 03.09.2020**  Главе администрации  муниципального образования  Кандалакшский район  **Акт проверки** **от 21.08.2020г.** | **1)** Расходы на выплату пенсий за выслугу муниципальным служащим во исполнение:  - статьей 6, 74.1 и 184.1 Бюджетного кодекса РФ отнести к публичным нормативным обязательствам с указанием объема бюджетных ассигнований в решении о бюджете;  - приказа Минфина РФ от 06.06.2019 № 85н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» расходы отражать по В/р 312 «Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям».  **2)** Внести следующие поправки в «Порядок назначения, выплаты и финансирования пенсий за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления м.о. Кандалакшский район» (решение Совета депутатов от 27.04.2011 № 382):  **2.1)** в соответствии пунктом 1.5 Порядка структурное под-разделение администрации м.о.Кандалакшский район Отдел БУиО определить уполномоченным органом, осуществляющим назначение (исчисление) и выплату пенсии на основании представленных документов органов местного самоуправления.  **2.2**) ввести норму об исчислении стажа муниципальной службы на дату подачи заявления.  **2.3**) в отношении получателей пенсии предусмотреть норму относительного документального подтверждения факта нахождения получателя в живых;  **2.4)** в случае не подтверждения факта нахождения получателя в жилых и в целях контроля за выплатой пенсии, включить норму относительно порядка и сроков получения данных о смерти получателя с оформлением соответствующего решения (Приложение № 5);  **2.5**) в связи с увеличивающим количества пенсионеров, выезжающих за пределы Мурманской области, ввести норму относительно документального подтверждения указанным лицом факта нахождения в живых, а также сроки и условиях прекращения выплаты в случае неисполнения установленных требований;  **2.6)** в целях оптимизации процедуры возобновления выплаты, предусмотреть нормы:   * относительно перечня документов, предоставляемых при возобновлении выплаты пенсии после ее приостановления, в случаях:   - увольнения с государственной гражданской или муниципальной службы;  - перехода с государственной пенсии гражданского служащего на муниципальную пенсию по выслуге лет и другие аналогичные случаи;   * относительно сроков принятия решения о приостановлении и возобновлении выплаты пенсии при соблюдении установленных требований;   **2.7)** в отношении структурных подразделений администрации с правом юридического лица (имеющих бухгалтерию и кадровую службу) предусмотреть отдельную норму относительно оформления Справки о месячном денежном содержании (Приложение № 3) и Справки о муниципальном стаже (Приложение № 4);  **2.8)** в отношении получателей пенсий, ранее работавших в поселковых и сельских территориальных округах муници-пального образования г. Кандалакша с подведомственной территорией, предусмотреть норму относительно документального подтверждения должностных окладов по соотносимым должностям в соответствии с «Положением о денежном содержании и материальном стимулировании муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований» с изменениями на соответствующую дату перерасчета пенсии.  **3)** Доначислить пенсию Г. в сумме 3 344,46 рублей (за период проверки 2018-2019г.г.) и самостоятельно произвести расчет и доплатить за 2020г.  **4)** Доначислить пенсию П. в сумме 5 926,20 рублей (за июль 2019г.). и выплатить в соответствии с пунктом 5.3. Порядка назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим от 27.04.2011 № 382.  **5)** Принять меры к возмещению в бюджет неправомерных и необоснованных выплат пенсии за выслугу лет в сумме 6 238,16 рублей(за период проверки 2018-2019г.г.) в соответствии с пунктом 5.5. Порядка назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим от 27.04.2011 № 382. |  |  | **Представлена информация Администрации о частичном устранении нарушений –** письмо от 05.10.2020 № 4247  ***По пункту 1*** – по объему ПНО в части пенсии за выслугу лет муниципальным служащим изменения **в п.1статьи 8 решения о бюджете на 2020-2022г. не внесены**, учтено при формировании проекта бюджета на 2021-2023г.г. (письмо администрации от 15.12.2020 № 5405)  ***По пункту*** ***2 –***  ***- по п.п. 2.1,2.2,2.6,2.7, 2.8 - будут отрабатываться ОБУиО администрации совместно с правовым сектором администрации, о результатах будет доложено дополнительно***  ***- по п.п. 2.3, 2.4, 2.5*** - ОБУи О планирует получение через Сектор по социальным вопросам информации из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния (ЕГР ЗАГС)  ***По пункту*** ***3 -*** Г. доначислена пенсия в сумме в сумме 3 344,46 рублей (доначислена при выплате пенсии за октябрь по сроку 15.10.2020г. п/п от 15.10.2020 № 776670)  ***По пункту*** ***4 -*** П. доначислена пенсия в сумме 5 926,20 рублей (отражена как кредиторская задолженность по сч. 302.64 по бух. справке на 01.10.2020г. и будет числиться в бух. учете до момента обращения наследниками за получением пенсии)  ***По пункту*** 5 ***–*** возмещена в бюджет переплата пенсии  -. в сумме 557,49 рублей (приходный ордер от 05.10.2020 № 13);  - в сумме 5 680,67 (погашается по заявлению от 01.10.2020г. путем удержания из пенсии равными доля 1 893,56 руб. до 31.12.2020г.)  ***На контроле !!!!***  **из 5 пунктов (тыс. руб. – 0,0) не исполнено 5 пунктов (тыс. руб. – 0,0)** |
| **Проверка соблюдения установленного порядка назначения, выплаты пенсий за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования сельское поселение Алакуртти за период 2018-2019 годы.** | | | | | | |
| **2** | **Представление № 3 от 24.09.2020**  И.о. главы администрации  сельского поселения Алакуртти  **Акт проверки** **от 08.09.2020г.** | **1)** Принять меры по устранению причин и условий нарушения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы назначения и выплаты пенсий за выслугу лет муниципальным служащим, путем внесения изменений в действующий Порядок назначения выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Алакуртти, утвержденного решением Совета депутатов с.п. Алакуртти от 01.11.2012 № 156, а именно:  **1.1)** определить структурные подразделения администрации с.п. Алакуртти, уполномоченные осуществлять прием первичных документов, производить назначение, расчеты размера пенсии за выслугу лет и выплату;  **1.2)** внести нормы:   * об обязательном размещении информации о получателях пенсии за выслугу лет в информационной системе ЕГИССО; * о прекращении выплаты пенсии в связи со смертью получателя на основании сведений из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния.   **2).** Утвердить административный регламент, регулирующий порядок предоставления муниципальной услуги по назначению и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим;  **3).** Разместить информацию о получателях пенсии за выслугу лет в информационной системе ЕГИССО.  **4).** При назначении пенсии за выслугу лет в протоколах заседания комиссии по установлению стажа муниципальной службы указывать ссылку на нормативные документы.  **5).** В заявках на кассовый расход указывать документы-основание для перечисления денежных средств получателям пенсии.  **6).** Оформление документов по назначению пенсии осуществлять в соответствии с Порядком назначения выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Алакуртти, утвержденного решением Совета депутатов с.п. Алакуртти от 01.11.2012 № 156.  **7).** Произвести доначисление и выплату пенсии в сумме 8 406,72 рублей за период 2018-2019 годы, а также самостоятельно произвести расчет и доплатить пенсию за текущий период 2020 года. |  |  | **Представлена информация Администрации о частичном устранении нарушений –** письмо от 05.10.2020 № 4247  Письмо администрации с.п. Алакуртти о переносе срока исполнения Представления № 3 от 24.09.2020 до 23.10.2020 (исх. № 339 от 20.10.2020).  КСО согласован срок предоставления информации 23.10.2020 (исх. от 21.10.2020 № 03-04/126).  Ответ администрации с.п. Алакуртти от 23.10.2020 исх. № 339 на представление:  ***По пункту*** *1* ***– не исполнено ?????***  ***По пункту*** ***2* –** постановление администрации **от 22.10.2020 № 145** **«**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим».  ***По пункту*** *3 -* сведения не представлены, информация в ЕГИССО не размещается ввиду отсутствия программиста  ***По пункту*** ***4 –*** в протоколах заседания комиссии по установлению стажа муниципальной службы обязуемся указывать ссылку на нормативные документы  ***По пункту*** ***5 -*** Отделу бухгалтерского учета дано распоряжение в заявках на кассовый расход указывать актуальные документы-основания для перечисления денежных средств получателям пенсии  ***По пункту*** ***6 –*** Отделу бухгалтерского учета дано распоряжение об усилении контроля за оформлением документов по назначению пенсий  ***По пункту*** ***7 –*** произведено доначисление пенсии за выслугу лет за период 2018-2019 г. в сумме 8 406,72 руб., и текущий период 2020 года в сумме 17 711,27 руб***. Платежные поручения: от 12.11.2020 № 201930 на перечисление недоплаты за 2018-2019 годы и текущий период 2020 года на сумму 18 219,68 руб. (У.), за текущий период 2020 года на сумму 7 898,31 руб. (Б.)***  **НА КОНТРОЛЕ !!!!!**  **из 1 пункта (тыс. руб. – 0,0) не исполнен 1 пункт (тыс. руб. – 0,0)** |
| **Проверка соблюдения установленного порядка назначения, выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании Кандалакшский район за период 2018-2019 годы** | | | | | | |
| **3** | **Представление № 4 от 15.10.2020**  Главе администрации  муниципального образования  Кандалакшский район  **Акт проверки** **от 29.09.2020г** | **1)** Внести следующие поправки в Порядок установления, выплаты и финансирования ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании Кандалакшский район, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 21.04.2016 № 254в соответствииЗаконом Мурманской области от 27.12.2010 № 1302-01-ЗМО «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности»:  **1.1)** уточнить условия наступления права на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (пункт 2.1 Порядка);  **1.2**) в пункте 2 Порядка слова «трудовой пенсии» заменить словами «страховой пенсии»;  **1.3)** определить основания в отказе к установлению ежемесячной доплаты к трудовой пенсии (статья 5 Закона № 1302-01-ЗМО);  **1.4)** в статье 3.1 Порядка (абзац 4) пропущена фраза «на профессиональной постоянной основе», адресованная лицам, замещавшим муниципальные должности и имеющим право на установление ежемесячной доплаты к страховой пенсии в соответствии с настоящим Порядком в случае если ранее они занимали государственные должности Мурманской области;  **1.5)** в статье 1 (абзац 1) в качестве органа местного самоуправления, в котором лицо замещало муниципальную должность, и на которое распространяется настоящий Порядок, некорректно указана администрация муниципального образования Кандалакшский район.  **2)** Доначислить доплату к страховой пенсии:  -Г. за 2018 г. в сумме 4,29 руб., за 2019 г. в сумме 3,90 руб.;  -М. за 2018 г. в сумме 3,30 руб., за 2019 г. в сумме 3,0 руб.;  Мг. за 2018 г. в сумме 2,75 руб., за 2019 г. в сумме 2,50 рублей.  **3)** Принять меры к возмещению в бюджет муниципального образования Кандалакшский район неправомерных выплат ежемесячной доплаты к страховой пенсии в сумме 373 549,21 рублей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  **4)** Рассмотреть вопрос закрепления в Уставе муниципального образования гарантии выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе в виде ежемесячной доплаты к страховой пенсии, в случае прекращения его полномочий и отражения данных расходов по виду расходов бюджетной классификации 312 «Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям», с учетом позиций Министерства Финансов РФ изложенных в письмах от 03.12.2018 № 03-04-05/87064 и от 13.03.2020 № 03-04-05/19330.  **5)** Отделу бюджетного учета и отчетности осуществлять текущий контроль за соблюдением административных процедур по предоставлению муниципальных услуг в соответствии с действующим регламентом. | **Предписание от 28.08.2020 № 1**  В целях пресечения нанесения ущерба бюджету м.о. Канда-лакшский район при-остановить выплату доплаты к страховой части пенсии Б. |  | **Представлена информация Администрации о частичном устранении нарушений –** письмо от 18.11.2020 № 4940  ***По пункту*** ***1*** – Решение Совета от 24.12.2020 № 68 «О внесении изменений в Порядок установления, выплаты и финансирования ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании Кандалакшский район, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования Кандалакшский район от 21.04.2016 № 254**»**  ***По пункту*** ***2*** – доначислено  ***По пункту*** *3* – рассмотрено. В сроки установленные Соглашением специалистом отдела бюджетного учета и отчетности будет возмещен ущерб в размере своего среднего месячного заработка путем внесения наличных денежных средств в кассу администрации.  ***На контроле - не представлена информация***  ***По пункту*** ***4 – принято к сведению***  ***По пункту*** ***5 -*** Отделу бухгалтерского учета дано распоряжение об усилении контроля за оформлением документов по назначению пенсий  **Представлена информация об исполнении Предписания от 28.08.2020 № 1** (письма от 10.09.2020 № 1189)  - получателю Б. с 01.09.2020 года прекращена выплата **ежемесячной доплаты к страховой пенсии** (решение от 31.08.2020 № 7)  **Предписание исполнено**  Получателем Б. 30.11.2020г. подано исковое заявление в Кандалакшский районный суд о признании незаконным решение о прекращении выплаты **ежемесячной доплаты к страховой пенсии.**  **Решением Кандалакшского районного суда от 28.01.2021 года отказано в удовлетворении исковых требований.**  **из 1 пункта (тыс. руб. – 0,0) не исполнен 1 пункт (тыс. руб. – 0,0)** |
| **2021 год** | | | | | |
| **Проверка доходов от использования муниципального жилого фонда в границах сельских поселений Кандалакшского района за 2020 год.** | | | | | |
| **1** | **Представление № 2**  **от 12.11.2021**  Врио. Главы администрации   1. с.п. Алакуртти   Акт проверки от 27.10.2021г. | **1) Обеспечить неукоснительное исполнение норм:**  **1.1) Жилищного кодекса РФ и муниципальных правовых актов** в части предоставления жилых помещений в социальный найм малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилье и поставленными на учет;  **1.2)** Соглашения о приеме-передаче части полномочий по решению вопросов местного значения между администрациями м.о.Кандалакшский район и м.о.с.п.Алакуртти.  **2)** В связис передачей отдельных вопросов местного значения сельских поселений в сфере ЖКХ на уровень м.о. Кандалакшский район:  **2.1) внести соответствующие изменения в Устав с.п. Алакуртти:**  **2.1.1)** **в статью 10** «Вопросы местного значения» (пункт 6);  **2.1.2)** **в статью 28** «Компетенция Совета депутатов» (пункт 12);  **2.1.3)** **в статью 40** «Полномочия Администрации сельского поселения Алакуртти (в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства).  **2.2)** **передать** изсобственности м.о.с.п. Алакуртти в собственность м.о. Кандалакшский район для осуществления принятых полномочий **квартиры, сданные в социальный найм** *(перечень квартир согласовать на дату передачи).*  **3)** В соответствии с бюджетными полномочиями администратора доходов **(статья 160.1 БК РФ),** Соглашением о приеме-передаче части полномочий по решению вопросов местного значения **Администрации поселения:**  **3.1)** **обеспечить поступление в местный бюджет доходов** **от социального найма** по всему жилищному фонду, где Наймодателем выступает Администрация с.п.Алакуртти, как уполномоченное лицо от имени собственника жилищного фонда с.п.Алакуртти - Администрации м.о. Кандалакшский район;  **3.2)** **организовать начисление и взыскание пени** с Нанимателей по договорам социального найма.  **4)** В договоре ГПХ по сортировке и разноске платежных поручений на оплату за найм помещений по договорам соц. найма **установить сроки,** соответствующие законодательно установленных срокам **(пункты 1, 2 статьи 155 ЖК РФ).**  **5) Преамбулу** в договорах социального найма **привести в соответствие с типовой формой договора,** утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации **от 21.05.2005 № 315 «**Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения».  **6) В соответствии с нормами** **статьи 8 Закона Мурманской области** от 07.07.2005 **№ 646-01-ЗМО** «О предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» на муниципальном уровне **разработать и утвердить**:  **6.1)** **порядок перерегистрации граждан** в целях подтверждения их права состоять на учете;  **6.2) перечень лиц и порядок внеочередного предоставления** им жилых помещений по договорам социального найма.  **7) Форму Журнала обращений граждан** **привести в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Мурманской области от 28.07.2005 № 294-ПП** «Об утверждении типовых форм документов по учету граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма».  **8) Во исполнение** рекомендация **Министерства регионального развития РФ,** доведенных **приказом** **от 25.02.2005 № 17 «**Об утверждении Методических рекомендаций для органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по установлению порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» **на муниципальном уровне организовать:**  **- работу в части признания граждан малоимущими** в целях постановки на учет, как нуждающихся в жилье;  - **процедуру проведения проверки** достоверности предоставленных гражданами сведений и **переоценки размера дохода**, приходящегося на каждого члена семьи, и **стоимости имущества**, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, **в целях подтверждения решения о признании граждан малоимущими.**    **9)** В решении Совета депутатов **от 10.06.2019 № 531** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями для нанимателей жилых помещений по договорам социального и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда с.п.Алакуртти Кандалакшского района»:  **9.1**)  **значения коэффициента соответствия платы (Кс) и показателя средняя цена 1 кв.м. на вторичном рынке жилья (СРс ) привести в соответствие с нормами п**[**риказ**](consultantplus://offline/ref=C942E4AC22E357584191BEB1FE1DFE69180D1F547C317D4B5B11C79B58B771568E264B4CD48C501D201DA2FFC8012AAC8F6AEEC4AF20F109kC07H)**а** **Минстроя России** **от 27.09.2016 № 668/пр** «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда»;  **9.2) указать единицу измерения размера платы** *(в полных рублях, или в рублях и копейках);*  **9.3) утвердить форму платежного документа,** применяемого для оплаты платы за найм жилого помещения по договорам социального найма.  **10)** В соответствии с решением Совета депутатов м.о.с.п.Алакуртти **от 25.06.2021 № 720** «Положение о муниципальной казне с.п.Алакуртти» **муниципальный жил. фонд** в виде отдельных многоквартирных домов, **закрепленный за Администрацией на праве оперативного управления, перевести в состав муниципальной казны как объекты учета - квартиры,** что определенопостановлением администрации **от 16.04.2015 № 30** «Об утверждении Порядка ведения реестра муниципальной имущества м.о.с.п. Алакуртти»**.**  **11)** В решении Совета депутатов с.п.Алакуртти от **28.03.2017 № 338** (в ред. от 23.03.2021 № 689) «Об утверждении Порядка владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью с.п.Алакуртти» **статью 15** «Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом» **привести в соответствие с нормами** **Жилищного кодекса РФ.**  **12) КСО рекомендует:**  **12.1)** в целях контроля за изменением размера платы за найм **организовать систему мониторинга статистических данных ЕМИСС по Мурманской области и определить процедуру перерасчета платы за найм по актуальным статистическим данным;**  **12.2) определить Порядок** **освобождения малоимущих граждан от платы** **за найм** по заключенным договорам социального найма;  **12.3) определить процедуру и случаи внесения изменений в договоры соц. найма по законодательно установленным основаниям** с утверждением форм заявлений и дополнительных соглашений к договорам соц. найма. |  |  | **Представлена информация об исполнении Предписания от 10.12.2021 № 3** (письма от 10.12.2021 № 1632, вх. от 10.12.2021 № 03-08/75***)***  ***По пункту* *1.1 и 1.2-*** информация доведена до ведения сотрудников и принята к исполнению  ***По пункту* *2 -***  *п.2.1.1* - изменения в статью 10 внесены решением Совета депутатов от 26.11.2021 № 777 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Алакуртти Кандалакшского муниципального района, утвержденного решением Совета депутатов сельского поселения Алакуртти от 15.11.2013 № 241 (в последующих редакциях)»  ***п. 2.1.2 -* компетенция сохранена** (установление размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом)  ***п.2.1.3.* не включили**  ***п.2.2 -***  - передано **55 квартир** в соц. найме (решение Совета депутатов **от 04.03.2022 № 833** «Об утверждении переч-ня муниципального имущества, передаваемого из муни-ципальной собственности м.о.с.п.Алакуртти Канда-лакшского района в муниципальную собственность м.о. Кандалакшский район» с изменениями от 28.03.2022 № 837)  ***-*** передано **64 квартиры** в соц. найме (решение Совета депутатов **от 29.04.2022 № 100** «Об утверждении переч-ня муниципального имущества, передаваемого из муни-ципальной собственности м.о.с.п.Алакуртти Канда-лакшского района в муниципальную собственность м.о. Кандалакшский район»)  ***По пункту* *3 -***  ***п.3.1.*** по согласованию с Управлением финансов администрации м.о.Кандалакшский район доходы от соц. найма **в сумме 738,0 тыс.рублей** учтены в пла-новых показателях по доходам бюджета на 2022год и плановый период 21023-2024г.г.  ***п.3.2. -*** осуществляется заключение договора с ООО «Канда-Софт» на разработку и установку программного продукта по начислению пеней    ***По пункту* *4 –*** подготовлено доп. Соглашение в договору ГПХ, где срок по сортировке и разноске платежных поручений на оплату за найм установлен до 10 числа, что установлено условиям типового договора соц. найма с Нанимателями  ***По пункту* *5 -*** договоры соц. найма приведены в соответствие с типовой формой  ***По пункту* *6 - не представлена информация***  ***п.6.1.***  ***п.6.2***  ***По пункту* *7 –*** форма Журнала приведена в соответствие с утвержденной формой  ***По пункту* *8*** *–* администрацией учтены в работе установленные рекомендации  ***По пункту* *9 –* рекомендации учтены в решении** Совета депутатов **от 18.01.2022 № 804** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района» ***(применяется и устанавливает размер платы с 01.01.2022г.)***  **Автоматически утрачивает силу решение Совета** **депутатов сельского поселения Алакуртти от 10.06.2019 № 531** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда сельского поселения Алакуртти Кандалакшского района»  ***По пункту* *10 -*** По Реестру муниципальной собственности по состоянию на 31.12.2021г. все квартиры числятся в составе казны  *По пункту* *11- подготовлен проект решения Совета депутатов «*О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Алакуртти от 28.03.2017 № 338 «Об утверждении положения «О порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью сельского поселения Алакуртти Кандалакшского района» в новой редакции»  ***По пункту* *12-***  ***п.12.1 –* рекомендации учтены в решении** Совета депутатов **от 18.01.2022 № 804** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района»  ***п. 12.2 - НЕТ***  ***п.12.3. - НЕТ***  **НА КОНТРОЛЕ !!!!!**  **из 17 пунктов (тыс. руб. – 0,0) не исполнено 5 пунктов (тыс. руб. – 0,0)** |
| **2** | **Представление № 3**  **от 15.11.2021**  Главе администрации   1. м.о.Кандалакшский район   Акт проверки от 28.10.2021г. | **1)** В связис передачей отдельных вопросов местного значения сельских поселений в сфере ЖКХ **на уровень м.о. Кандалакшский район** **принять в собственность м.о. Кандалакшский район** изсобственности м.о.с.п. Алакуртти для осуществления принятых полномочий **квартиры, сданные в социальный найм** *(перечень квартир согласовать на дату передачи).*  **2)** В связис передачей отдельных вопросов местного значения в сфере ЖКХ **на уровень сельских поселений** в соответствии с Соглашением между администрациями м.о.Кандалакшский район и м.о.с.п.Алакуртти:  **2.1) отменить** **постановления Администрации** м.о.Кандалакшский район**:**  - **от 10.04.2017 № 357** «Об утверждении **Положения о расчете размера платы** **за наем жилого помещения** для нанимателей жилых помещений по договорам **социального** **найма** и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда» (без изменений);  - **от 19.04.2017 № 406** «Об утверждении **размера платы за наем жилого помещения** для нанимателей жилых помещений по договорам **социального** найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда» (без изменений).  **3) В соответствии с «**Положением о муниципальной казне» (утверждено решением Совета депутатов м.о.Кандалакшский район **от 27.06.2012 № 583) жилищный фонд** **с.п.Алакуртти,** закрепленный за Администрацией района на праве оперативного управления, **перевести в состав муниципальной казны.**  **4)** Поскольку в ходе проверки Администрации с.п.Алакуртти были выявлены нарушения по осуществлению принятых полномочий в жилищной сфере, Администрации м.о. Кандалакшский район **рекомендуется организовать контроль за исполнением Администрацией с.п.Алакуртти данных полномочий** с применением мер реагирования в соответствии с нормами Соглашений о приеме-передаче полномочий.  **5)** В постановлении администрации м.о. Кандалакшский район **от 25.01.2017 № 48** «Об уполномоченном органе» (с изменениями от 10.02.2017 № 116) откорректировать норму относительно передачи Администрации с.п.Алакуртти полномочий **по внесению взносов на кап. ремонт** общего имущества МКД в части жилых помещений, находящихся в собственности м.о. Кандалакшский район и расположенных на территории с.п.Алакуртти. |  |  | **Представлена информация об исполнении Предписания от 15.11.2021 № 3** (письма от 08.12.2021 № 7466 вх. от 08.12.2021 № 03-08/74)  ***По пункту* *1-***  - передано **55 квартир** в соц. найме (решение Совета депутатов **от 04.03.2022 № 833** «Об утверждении переч-ня муниципального имущества, передаваемого из муни-ципальной собственности м.о.с.п.Алакуртти Канда-лакшского района в муниципальную собственность м.о. Кандалакшский район» с изменениями от 28.03.2022 № 837)  ***-*** передано **64 квартиры** в соц. найме (решение Совета депутатов **от 29.04.2022 № 100** «Об утверждении переч-ня муниципального имущества, передаваемого из муни-ципальной собственности м.о.с.п.Алакуртти Канда-лакшского района в муниципальную собственность м.о. Кандалакшский район»)  ***По пункту*** ***2 -* с 01.01.2022г. отмены**  - постановление от 10.04.2017 № 357 отменено постанов-лением от 30.11.2021 № 2197;  -постановление от 19.04.2017 № 406 отменено постанов-лением от 30.11.2021 № 2198  ***По пункту*** *3-* постановлением **от 02.12.2021 № 2225** недвижимое имущество (жил. фонд. с.п. Алакуртти) из оперативного управления Администрации района изъято в казну  **По пункту** 4 – принято к исполнению  ***По пункту*** *5-* постановление **от 25.01.2017 № 48** «Об уполномоченном органе» (с изменениями от 10.02.2017 № 116)считать утратившим силу, т.к. принимался на период передачи из м.о.Кандалакшский район в м.о.с.п.Алакуртти полномочий по решению вопросов местного значения на 2017г.  **Предписание исполнено** |
|  | **Организация и выполнение функций главного администратора доходов по прочим поступлениям от использования муниципального имущества в виде платы за наём жилья по договорам социального найма муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании городское поселение Зеленоборский** | | | | |
|  | **Представление № 1**  **от 02.08.2022**  Врио Главы администрации   1. г.п. Зеленоборский 2. .Кандалакшского района   Акт проверки от 21.07.2022г. | **1.** Администрации поселения в соответствии с нормами федерального и местного законодательства определить уполномоченный орган, правомочный от имени собственника управлять и распоряжаться муниципальным имуществом.  **2**. Привести структуру Административного регламента от 17.09.2018 № 258 «Предоставление муниципальной услуги по предоставлению гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» в соответствие с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», исключив дублирование оказания муниципальных услуг и их результатов;  **3.** Привести структуру Административного регламента от 22.11.2018 № 376 «Заключение договора социального найма жилого помещения или внесение изменений в договор социального найма жилого помещения» в соответствие с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», исключив дублирование оказания муниципальных услуг и их результатов.  **4.** В целях организации исполнения Администрацией полномочий главного администратора доходов бюджета городского поселения в части прогнозирования поступлений по закрепленным за ней доходам дополнить Методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет городского поселения, утвержденную постановлением Администрации от 11.08.2016 № 280, порядком расчета прогнозируемого объема доходов от социального найма, с описанием показателей, используемых для расчета прогнозного объема поступлений, и указанием алгоритма определения значения (источника данных) для соответствующего показателя.  **5.** Разработать порядок ведения бюджетного учета имущества казны путем издания нормативного правового акта или установить данный порядок в Учетной политике Администрации.  **6.** В целях обеспечения достоверности данных учета муниципальной казны городского поселения провести инвентаризацию имущества казны. |  |  | **СРОК до 15.12.2022** |
| **Проверка расходования средств местного бюджета на обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей** | | | | | |
|  | 1. **Представление № 2**   **«22» сентября 2022 года**  ДДиректору  МАОУ СОШ № 10  ААкт от 14.09.2022 | 1. Принять меры к возмещению в бюджет муниципального образования Кандалакшский район неправомерных расходов в сумме 3 278,67 рублей.  2. Принять меры по устранению причин и условий выявленных нарушений и недопущению их в дальнейшем. |  |  | **СРОК до 24.10.2022** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Председатель Н.А. Милевская